

プログラミングからアプリリリースまでの一通りをマスター

アプリ (iPhone) 開発講座




クラスの特徴

- ・プログラミングの技術・知識は多方面で活用できる！
- ・開発力だけでなく、事務作業を効率化する力、社会人に必要な論理的思考力など幅広い知識が身につきます。
- ・毎年人気の講座クラスです！
- ・Zoomを使用したオンライン講義！



WEB環境があればどこでも受講可能！

- ・自宅で受講できるので、移動時間なく学習を進められる！
- ・Zoom 講義なので、疑問点はその場で解決できる！

科目名	エントリー申込期間	開講期間	受講料	 エントリーはコチラ↑
アプリ (iPhone)開発	5/7(土)～5/14(土)	5/21(土)～6/18(土)	20,400円	



ガイダンス

アプリが自分で作れちゃう？！
～アプリ開発の魅力教えます！～



アプリ(iPhone)開発	5月7日(土)	13:00～14:00	オンライン (Zoom) 実施
---------------	---------	-------------	-----------------

- ※ オンライン (Zoom) でのガイダンスです。manaba+R にログインしたら、お知らせ > その他大学からのお知らせ > 進路・就職支援 から BKC をチェックして、アクセス方法をご確認ください！
- ※ ガイダンスは参加無料・予約不要です。お気軽にご参加下さい。



立命館エクステンションセンター
(立命館生協リンクスクエアショップ内)

・アプリを開発するための6ヶ条

- 一. MAC の使い方に慣れるべし
MAC はとても使いやすく、楽しく操作が行えます。
- 二. 文法を受け入れるべし 
書き方が決まっているので、それをそのまま受け入れましょう。
- 三. 論理を追いかけるべし 
プログラミングの攻略には「論理」が大事です。
- 四. 全体像をつかむべし 
細かい文法も大事ですが、全体として何をしようとしているのかを理解しよう。
- 五. 調べる作業を厭わずおこなうべし 
わからないことはネットや書籍を活用して調べましょう。
- 六. 疑問に思ったことはすぐに聞くべし 
講師は質問や相談を待っています。



エントリー登録



講座申込み

・申込方法

資格講座 2022 年パンフレット P26 の手順に従って手続きして下さい。

尚、**アプリ (iPhone) 開発講座は最少催行人数設定講座となります**ので、まずはエントリー登録からお願いします。

上記の QR コードを読み取れば、エントリー登録できます。

講座の開講が決定した場合は、ホームページから講座を検索して、申込みをお願いします。(QR コードからも申込み可)

・使用テキストについて

講座で使用するテキスト料金は、講座受講料に含まれておりませんので、別途、購入していただきます。

※テキストは生協 (BKC/リンクショップ) にて受講生特別価格で販売します (生協会員証ならびに受講生証を必ず提示してください)。

テキスト料金 : 3,080 円 (税込)

・受講するにあたって

ご自身のパソコンで受講して頂くので、下記の OS 環境が必要です。

- ・macOS Monterey 以降を搭載した Mac のノート PC もしくはデスクトップ (Xcode13 をインストールするために必要です)。
- ・Xcode13 (初回授業までにインストールしておいて下さい。わからない方は初日に指導します)。
- ・iPhone や iPad などをお持ちの方は、Lightning ケーブルも合わせて準備して下さい。授業中に転送を行います。

・アプリ開発(iPhone)講座 スケジュール

- ※ Zoomを使用したオンライン講義です。
- ※ Zoom講義は、1日3コマです。10:40~16:10までの3コマ全てを受講してください。
- ※ 講座スケジュールは変更する場合があります。最新のスケジュールはエクテンHP、manaba+Rにてご確認ください。
- ※ Zoom講義に欠席された方も後日、動画で視聴できます。
- ※ 動画は2022年10月末まで繰り返し視聴出来ます。

回	日程	曜日	開始	終了	分	講座内容
1	5/21	土	10:40	12:10	90	第1日目 Lesson 1
			13:00	14:30	90	第1日目 Lesson 2
			14:40	16:10	90	本日の復習と作品作成、作品発表
2	5/28	土	10:40	12:10	90	第2日目 Lesson 3
			13:00	14:30	90	第2日目 Lesson 4
			14:40	16:10	90	本日の復習と作品作成、作品発表
3	6/4	土	10:40	12:10	90	第3日目 Lesson 5
			13:00	14:30	90	第3日目 Lesson 6
			14:40	16:10	90	本日の復習と作品作成、作品発表
4	6/11	土	10:40	12:10	90	第4日目 Lesson 7
			13:00	14:30	90	第4日目 Lesson 8
			14:40	16:10	90	本日の復習と作品作成、作品発表
5	6/18	土	10:40	12:10	90	第5日目 Lesson 9
			13:00	14:30	90	今までの復習と作品作成
			14:40	16:10	90	作品発表
	6/25	土	10:40	16:10		予備日

※予備日:6月25日(土) Zoom講義が変更になった場合、この日程で振替講義を行います。

※受講期限:2022年10月末

・講座を受講するにあたって

(1) 受講資格について

- ・エクステンション講座の受講対象は立命館大学生・院生・卒業生・修了生・校友・APUからの交流学生（セメスター単位もしくは1年単位での交流学生に限る）です。
- ・非正規生は原則として受講できません（本学卒業・修了後に非正規生として在籍している方は、本学卒業生、修了生として受講できます）。
- ・留学中、休学中、停学中、退学・除籍の方も受講できません。ただし、「留学中」であっても学籍異動が発生する学内の留学プログラムで留学をしている場合には、派遣前後の本学に通学できる期間は受講することができます。

(2) 受講ルール

- ・エクステンション資格講座 Web システムログイン手順に沿ってご受講ください。
- ・双方向講義の場合は、事前に ID とパスワードをお送りいたします。
- ・双方向講義の際は講義の円滑な運営にご協力ください。

(3) 禁止事項

- ・エクステンション資格講座の受講手順や ID・パスワードなど個人情報を、第三者へ漏洩することを禁止します。
- ・エクステンション資格講座で使用するテキスト・教材・講座・DVD・Web 配信などの複製及び第三者への提供を禁止します。
- ・講義の録音・録画・撮影を禁止します。
- ・受講生が講座運営の妨げ及び他の受講生の妨げとなる行為は禁止します。
- ・受講申込をしていない者及び受講生が登録外のエクステンション講座を受講することを禁止します。

(4) 指導及び利用の停止について

- ・受講規則、不正受講等その他運用ルールに違反した者に対し、指導を行いません。
- ・エクステンションセンターによる指導にもかかわらず、受講生の行動に改善が見られない時には、受講契約を解除する場合があります。

(5) 配信スケジュール変更など連絡事項について

- ・急遽やむを得ず配信スケジュールが変更となる場合もございます。
 - ・エクステンションセンターから受講生へのお知らせは、エクステンションセンターHP (<http://www.ritsumeai.ac.jp/extension/>)、及び manaba+R での告知とメール送信 (22zhmr34@st.ritsumeai.ac.jp・bkc-ekuten@e-prost.com) にて行ないます。
- 日頃から確認するように心がけてください。

(6) 双方向講義を欠席した場合

- ・当日の講義内容・連絡事項・次回準備物を記載した講義終了レポートをエクステンション資格講座 Web 配信システムに掲載しますので各自ご確認下さい。
- ・追加レジュメなどある場合は、エクステンション資格講座 Web 配信システム上から各自印刷してください。

(7) 受講取り消し／受講料の返金について

エクステンションセンターが開講する講座の受講申込は、当該学生の学習計画や受講目的、受講意識などを窓口等で確認した上で受付を行なっていることから、原則として開講後の取り消しは受け付けません。やむを得ない事情により、取り消し・解約の申し出があった場合は、窓口で相談を行なった上で、エクステンションセンターが定める内規に従い認めることとします。なお、受講取り消し・解約が認められた場合は、申し出た翌日を起算日として、未受講分の受講料を返金します。講座運営の妨げとなる行為や迷惑行為、他の受講生への妨害行為などのため、エクステンションセンターから受講登録の取り消し・解約処分を受けた場合、受講料は返金しません。

立命館生活協同組合リンクスクエアショップ

TEL(077)561-3493 / FAX(077)561-2605

営業時間（月～金）10：00～16：30 土曜・日曜・大学が定める休業日は閉室します。

その他、窓口時間に変更がある場合は、エクステンションセンターの掲示板や HP にてお知らせします。

【BKC】エクテン資格講座 受講までの流れ

1. 講座ガイダンスを視聴！

下記 URL より、各講座ガイダンスの日程をチェック！

https://e-prost-sys.com/pdf/bkc_2022guidance.pdf

オンライン(Zoom)でのガイダンスですので、WEB 環境があれば、どこでも参加できます！
Zoomによるガイダンスのミーティング ID やパスコードは、**ガイダンス当日**、manaba+R で告知いたしますので、ご確認ください。

※当日参加できない方は、後日、ガイダンス動画を下記にアクセスして視聴可能です。

<https://challenge.ritsumei.ac.jp/movies/index>

Web 配信マップ>エクステンションセンター(フリー配信)>ガイダンス>資格講座(2022 年度)
からご希望のガイダンスをご視聴下さい。

2. 受講希望講座にエントリー！

講座は全て最少催行人数を設定しております。

下記 URL にエントリー期間内にアクセスして(又は QR コードを読み取って)、
エントリーして下さい。

<https://e-prost-sys.com/form/rits-ekuten/>



3. 開講が決定したら講座の申込みをしよう！

エントリー人数が最少催行人数を満たした場合、開講します。

(1) HP を確認して、開講の場合、エクテン HP にアクセスし(又は QR コードを
読み取って)、申込みをして下さい。

<http://www.ritsumei.ac.jp/extension/>

※エントリーしていない方もお申込み出来ます。

(2) A.来校してお申込みの場合

- 1 申込書を印刷し、記載されている口座番号に郵便局または、ゆうちょ銀行 ATM より受講料をお振込みください。
- 2 振込明細(振替支払請求書兼受領証又は御利用明細票)と申込書をリンクショップ内エクテン窓口に提出し、受講証と講座スケジュールを受け取り、テキストを購入し、受講準備完了です。

[※生協リンクショップで直接購入の場合は、割引がありますので、生協会員証をご提示下さい。](#)



B.来校せずにお申込みの場合

- 1 申込書に記載されている口座番号に郵便局または、ゆうちょ銀行 ATM より受講料をお振込みください。
- 2 振込明細(振替支払請求書兼受領証又は御利用明細票)の写真データをメール添付の上、
 - ①氏名
 - ②学生番号
 - ③携帯電話番号
 - ④お申込み講座名
 - ⑤教材送付先の郵便番号とご住所(確実に受け取れるご住所)
 - ⑥生協の組合員カードをお持ちの方は、割引がありますので組合員番号を bkc-ekuten@e-prost.com まで送信して下さい。
- 3 メールを確認後、講座のスケジュールなどを添付したメールをお送りしますので、ご確認下さい。
数日以内に教材を代引きで送付いたします。
※教材を受け取られる際に、教材代金、代引き手数料、送料が必要となりますのでご注意ください。
(こちらからのメールが迷惑メールに振分けられないよう、設定をお願いします。)

—————お問い合わせ先—————
立命館大学 BKC 生協リンクショップ内
エクステンションセンター資格講座窓口
TEL : 077-561-3493
E-mail : bkc-ekuten@e-prost.com
営業時間 (月～金)10:00～16:30